Titolo progetto: ACC. UNISER
Codice progetto: TBC
Codice Bando (Code Call): ACC. UNISER ALTERNATIVO _ 01/2025 PRO

Bando per l'assegnazione di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento finanziati dal programma Erasmus+.

UNISER promuove nell'ambito del programma Erasmus+ il progetto di Accreditamento Uniser (ex AltERnativo), il quale mette a disposizione percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento da svolgersi in un altro paese dell'Unione Europea con l'obiettivo di:

- **Offrire** agli studenti di scuole secondarie di secondo grado l'opportunità di maturare competenze tecniche e professionali attraverso incarichi in linea con i fabbisogni di competenze territoriali, in un'ottica di maggiore occupabilità al termine degli studi.
- **Creare** metodologie didattiche moderne che investono sui percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e ne ampliano il significato attraverso la mobilità all'estero, in linea con le competenze chiave e professionali richieste dall'odierno mercato del lavoro.
- **Promuovere** un sistema coerente del fare sviluppo che veda diverse parti coinvolte in un'unica cabina di regia per far sì che la mobilità diventi la regola anziché l'eccezione per gli studenti, così come indicato dai documenti strategici dell'Unione Europea.

Il presente bando mette a disposizione **10 borse di mobilità** per la realizzazione di uno stage formativo all'estero della durata di 92 giorni da realizzarsi tra luglio ed ottobre 2025 salvo variazioni che si possano rendere necessarie per ragioni organizzative.

Scadenza per la presentazione delle candidature:
31/03/2025
ore 23:59

Il programma Erasmus+ consente la realizzazione di partenariati deputati a realizzare esperienze di mobilità formativa. Tali partenariati sono composti dai partecipanti all'esperienza formativa e da enti pubblici e privati, su base meramente volontaria e sempre revocabile. Nessun membro del partenariato, ivi compresi i partecipanti, per la natura stessa del rapporto tra le parti, può vantare diritti all'esecuzione della prestazione nei confronti degli altri membri del partenariato e, pertanto, potrà chiedere eventuali richieste risarcitorie derivanti dall'inadempimento degli obblighi inerenti alle attività progettuali. Ogni membro del partenariato si impegna, nella gestione dei fondi comunitari messi a disposizione dal Programma Erasmus+, a rispettare le relative regole rendicontuali, ivi comprese quelle che ne disciplinano la restituzione all'ente erogante.

Art. 1 - REQUISITI FORMALI PER L'AMMISSIONE

Possono candidarsi gli studenti iscritti al quinto anno nelle aree professionali previste dal presente avviso di selezione all'art.12.

Possono presentare domanda di partecipazione al progetto gli studenti che alla data di scadenza del bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere iscritti al quinto anno di un percorso di studi relativo alle qualifiche previste dall'art.15 presso una scuola secondaria di secondo grado dell'Emilia-Romagna;
- Avere compiuto 16 anni di età;
- Essere cittadini italiani residenti in Italia, o cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, legalmente residenti in Italia; o cittadini di Stati non membri dell'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia;
- Essere in regola con i documenti che consentono l'espatrio all'estero (carta di identità o passaporto e permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari);
- Conoscere a livello basilare la lingua di lavoro prevista nel paese ospitante o l'inglese come lingua veicolare. Non è necessario fornire alcun tipo di documento a dimostrazione della competenza linguistica, la quale verrà accertata nel corso della fase di selezione.
- Non aver già effettuato esperienze di mobilità analoghe nell'ambito del medesimo progetto.

Art. 2 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate in **forma digitale** mediante la compilazione on-line dell'Application Form come spiegato all'art.3 **entro il giorno 31/03/2025 alle ore 23:59.**

Per nessuna ragione di carattere personale/tecnica verranno accettate candidature pervenute oltre l'orario e il giorno indicato, indipendentemente dal regolare funzionamento del sito suddetto. Pertanto consigliamo di non attendere l'ultimo giorno per inoltrare la candidatura, evitando in questo modo eventuali problemi legati al sovraccarico del sistema.

Art. 3 - DOCUMENTAZIONE DI CANDIDATURA RICHIESTA

Per presentare la propria candidatura, ciascun candidato in possesso dei requisiti formali dovrà compilare l'**Application Form** online su movingeneration.net e procedere al LOG IN. Una volta effettuata la registrazione si potrà procedere alla candidatura cliccando sul tasto 'home' oppure 'Calls for candidates', del progetto Accreditamento Uniser (link qui). Il modulo deve essere compilato integralmente e in modo esaustivo in lingua inglese.

Attenzione: per accedere all'Application Form è necessario effettuare il login alla piattaforma:
1) aprire la pagina movingeneration.net. In alto a destra c'è un pulsante 'SIGN IN' che ti porterà alla pagina del login.
2) Nella pagina di login al primo accesso cliccare su 'Register here'.
3) Creare un account selezionato Participant Type 'Learner', assicurandosi di aver inserito l'indirizzo email corretto: servirà per confermare la creazione dell'account e sarà utilizzato per ricevere notifiche importanti dalla piattaforma, come ad esempio i risultati del bando.
4) Completare la registrazione inserendo informazioni corrette e selezionando la città della propria scuola nel campo 'Sending city' e il nome della propria scuola nel campo 'Sending organisation'.

Nell'Application Form è necessario caricare i seguenti documenti rinominati come indicato di seguito:

1. **Curriculum Vitae** in formato europeo (Crealo cliccando qui**) in lingua inglese,** con il nome esatto del corso che si sta frequentando, competenze, esperienze e **foto** intitolato come segue:
   Cognome_Nome_CV *(in formato .DOC o .PDF, dimensioni max 10MB)*

SI RACCOMANDA DI METTERE BENE IN EVIDENZA L'ESATTA DICITURA DELL'INDIRIZZO DI STUDI

I curricula devono contenere la seguente dicitura: "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del Decreto Legislativo 30/6/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". *Si rappresenta che la mancata autorizzazione, come previsto dalla Legge, non consentirà la partecipazione alla procedura di ammissione.*

2. **Scansione di un documento di identità in corso di validità** (in un file unico). I documenti da caricare sono quelli specificati nella tabella di seguito:

Status	Documenti da allegare
Cittadini ITA e UE	Carta d'identità valida per l'espatrio o passaporto + tessera sanitaria
Cittadini extra UE	Passaporto + permesso di soggiorno + tessera sanitaria

   intitolata come di seguito:
   Cognome_Nome_ID[1] *(in formato PDF, dimensioni max 10MB)*

3. **Video di presentazione** (obbligatorio) della durata massima di 60 secondi. Il video dovrà essere individuale e ogni studente dovrà rispondere in lingua inglese alla domanda *"why would you like to participate and which tasks you would like to do in your hosting company abroad"* intitolato come segue: Cognome_Nome_video *(in formato mp4, mov, avi, dimensioni max 100MB)*[2]

[1] Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi della legislazione vigente in materia, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.
[2] Per convertire il video in uno dei formati richiesti, si possono utilizzare convertitori online come Online Convert

Attenzione: Nel caso in cui due o più studenti della stessa scuola dovessero presentare dei video o delle risposte all'Application Form molto simili nella forma e nei contenuti, verrà richiesta un'integrazione. Nel caso in cui questa non giunga nei tempi indicati all'art. 4 il punteggio per la motivazione o per la comunicazione sarà pari a 0.

Non essendo possibile salvare il formulario nel corso della compilazione si consiglia di rispondere in un documento word e inserire poi le risposte tramite copia/incolla sul form online. Una volta inviata la candidatura non sarà possibile modificarla.

Art.4 - INTEGRAZIONI E INAMMISSIBILITÀ

UNISER si riserva il diritto di richiedere eventuali integrazioni o attestazioni relative alle dichiarazioni e alla documentazione presentata per la partecipazione al bando.

Le richieste di integrazione verranno effettuate esclusivamente mediante posta elettronica all'indirizzo indicato nel formulario di candidatura. La mancata risposta entro 2 giorni lavorativi dall'invio di dette comunicazioni comporterà l'esclusione del candidato.

UNISER non si assume alcuna responsabilità per i ritardi o la mancata ricezione dovuti a disguidi telematici o ad altre cause non imputabili al consorzio, al capofila e/o ai partner progettuali.

Non verranno valutate le candidature che **non soddisfino i seguenti requisiti:**

- Mancata presentazione della documentazione digitale o di parte di essa;
- Mancata presentazione della documentazione digitale o di parte di essa entro i termini indicati;
- Mancanza di uno o più dei requisiti formali di ammissione al progetto (art.1);
- Mancanza del consenso al trattamento dati personali nel formulario online.

UNISER si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate.

Art. 5 - MODALITÀ E CRITERI DELLA SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà secondo la seguente procedura: entro la data di scadenza del bando indicata all'art.2 gli studenti in possesso dei requisiti formali di cui all'art.1 presenteranno le domande di candidatura tramite la compilazione dell'Application Form di candidatura in movingeneration.net allegando la documentazione richiesta all'art.3.

La valutazione degli studenti sarà suddivisa in due fasi e avverrà come segue:

1. FASE 1: Preselezione automatica

Ad ogni candidato verrà assegnato un punteggio automatico (da 0 a 50 punti), in base alle risposte fornite nell'Application Form.

Saranno ammessi alla Fase 2 un massimo di 20 candidati suddivisi come segue:

- I primi 10 candidati degli istituti tecnici
- I primi 10 candidati degli istituti professionali

A parità di punteggio, verrà data precedenza agli studenti che non abbiano effettuato esperienze di mobilità analoghe nell'ambito del programma Erasmus+.
Qualora vi sia comunque parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più anziano.
Nel caso in cui una delle tipologie di scuola abbia un numero di candidati inferiore a 10, le borse rimanenti, ovvero quelle non assegnate al netto di quelle riservate, verranno assegnate agli altri candidati seguendo esclusivamente il criterio del punteggio più alto tra tutti i partecipanti al bando (e non la proporzione tra le scuole).
A parità di punteggio, verrà data precedenza agli studenti che non abbiano effettuato esperienze di mobilità analoghe nell'ambito del programma Erasmus+.
Qualora vi sia comunque parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più anziano.

2. FASE 2: Selezione

In questa fase verrà valutato l'Application Form, Il CV e il video di candidatura di ciascun candidato e gli verrà assegnato un punteggio da 0 a 50 punti così ripartito:

- Da 0 a 20 punti per la comunicazione (livello di lingua inglese, chiarezza espositiva nel video e nell'Application Form, fruibilità del video, aderenza alle consegne, capacità di espressione e lessico);
- Da 0 a 20 punti per le motivazioni (chiarezza e pertinenza delle motivazioni espresse, aspettative in linea con il proprio profilo e con il progetto).
- **Da 0 a 10 punti per il CV (informazioni anagrafiche, livello di lingua, indirizzo di studio e materie studiate, foto, esperienze professionali e formative, competenze personali)**

In sede di valutazione, l'attribuzione dei punteggi attinenti gli aspetti dell'accertamento linguistico e della motivazione attraverso il video e l'Application Form, viene rimessa alla mera discrezionalità della commissione giudicatrice. Rappresentiamo che, come è previsto dalla Legge, le valutazioni formulate, nell'accesso al bando dalle commissioni giudicatrici costituiscono espressione di ampia discrezionalità, finalizzata a stabilire in concreto l'idoneità tecnica e/o culturale, ovvero attitudinale, dei candidati, con la conseguenza che le stesse valutazioni non sono sindacabili, se non nei casi in cui sussistono elementi idonei ad evidenziarne uno sviamento logico od un errore di fatto, o, ancora, una contraddittorietà ictu oculi rilevabile.

Attenzione: Nel caso in cui due o più studenti della stessa scuola dovessero presentare dei video o delle risposte all'Application Form molto simili nella forma e nei contenuti, verrà richiesta un'integrazione. Nel caso in cui questa non giunga nei tempi indicati all'art. 4 il punteggio per la motivazione o per la comunicazione sarà pari a 0.

Ciascun candidato potrà risultare:

1. IDONEO

Risulteranno idonei tutti i candidati con un punteggio uguale o superiore a 50/100.

2. IDONEO, VINCITORE

Risulteranno vincitori i candidati idonei che otterranno i punteggi più alti in base a questa suddivisione (con esclusione dei candidati considerati NON IDONEI):

- I primi 5 degli Istituti Tecnici
- I primi 5 degli Istituti Professionali

Nel caso in cui una delle tipologie di scuole abbia un numero di candidati idonei inferiore a quanto sopra indicato, le borse rimanenti verranno assegnate agli altri candidati seguendo esclusivamente il criterio del punteggio più alto.

A parità di punteggio, verrà data precedenza agli studenti che non abbiano effettuato esperienze di mobilità analoghe nell'ambito del programma Erasmus+.
Qualora vi sia comunque parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più anziano.

3. IDONEO, NON VINCITORE

Risulteranno idonei, non vincitori (riserve) tutti i candidati con un punteggio uguale o superiore a 50/100 ma che non risultano assegnatari di una borsa come previsto all'art. 5.2 del presente bando. Questi possono risultare assegnatari in caso di rinuncia di un altro partecipante (vedi art.6).

4. NON IDONEO

Verranno considerati non idonei i candidati che, alla FASE 2, raggiungono un punteggio inferiore a 50/100.

5. NON AMMESSO ALLA FASE 2

Tutti i candidati che non sono stati valutati nella seconda fase di selezione, così come previsto dall'art. 4 del presente bando.

Si rappresenta che, in ogni caso, anche qualora il candidato risulti idoneo vincitore, non viene attribuito al candidato nessun diritto a partecipare all'esperienza formativa. La partecipazione, infatti, dipende, in ultima istanza, dall'adesione al partenariato delle organizzazioni di supporto e delle imprese ospitanti nel paese di destinazione, che, su base meramente discrezionale, valuteranno i curricula dei vincitori idonei, consentendone l'effettiva partecipazione alle attività formative. L'adesione al partenariato da parte di ogni membro avviene su base volontaria ed è sempre revocabile.

Art. 6 - PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI E RINUNCE

Le selezioni si concluderanno con la pubblicazione sulla piattaforma **movingeneration.net** della lista dei candidati ammessi ad effettuare il tirocinio all'estero corredata dalla lista delle riserve, dalla lista dei candidati non idonei e dalla lista dei candidati che non siano passati alla FASE 2 di selezione.

La lista sarà corredata dalla destinazione assegnata ad ogni candidato vincitore.

Per garantire il controllo del rispetto delle normative che regolamentano l'accesso all'esperienza di tirocinio in ciascun paese, le candidature e le destinazioni potranno essere sottoposte ad ulteriori valutazioni. In tal caso la lista delle destinazioni deve essere considerata provvisoria e verrà confermata solo dopo la raccolta e la valutazione di eventuali successive informazioni inerenti il candidato vincitore.

I candidati riceveranno, entro 7 giorni lavorativi, una notifica via email della pubblicazione dei risultati delle candidature. Se selezionati, dovranno confermare la partecipazione seguendo le istruzioni presenti nella notifica.
In caso di **rinuncia** e/o mancata accettazione di un candidato vincitore si procederà allo scorrimento della lista di riserva, la borsa verrà assegnata al candidato con un punteggio totale più alto risultante non assegnatario di borsa, escludendo comunque i partecipanti considerati NON IDONEI.

Nel caso in cui tutti i candidati passati alla FASE 2 risultassero VINCITORI o NON IDONEI e avanzassero comunque delle borse, Uniser Soc. Coop. si riserva il diritto di procedere alla valutazione del/dei candidato/i con il punteggio più alto che non sia passato la FASE 1 di selezione.

Tutte le comunicazioni relative alle selezioni verranno effettuate tramite il sito dell'ente promotore e su movingeneration.net. UNISER declina ogni responsabilità nel caso in cui i candidati non prendano visione e non si rendano reperibili una volta selezionati.

Art. 7 - ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'ACCETTAZIONE DELLA BORSA

Data la situazione epidemiologica creatasi dopo l'insorgere della sindrome da Covid-19, si invitano tutti i candidati al presente bando che siano nelle condizioni di salute di farlo a sottoporsi al ciclo vaccinale almeno 14 giorni prima della data di partenza prevista (e indicata all'art. 11). Tale misura è necessaria per diminuire i rischi per la salute del singolo individuo e per quella di chi gli sta attorno. Non è comunque previsto l'obbligo vaccinale.

Art. 8 - COSTI COPERTI DAL PROGETTO

Le borse Erasmus+ di cui beneficeranno gli studenti selezionati coprono i seguenti costi:

- Alloggio durante i 92 giorni di tirocinio all'estero;
- Contributo per il vitto (se non è previsto un alloggio in famiglia);
- Viaggio di andata e ritorno per il paese in cui si svolgerà il tirocinio (i costi non comprendono il transfer da e per l'aeroporto italiano);
- Preparazione interculturale e pedagogica prima della partenza all'estero;
- Copertura assicurativa per responsabilità civile e per infortuni connessa al tirocinio per 92 giorni di tirocinio all'estero nei limiti previsti dal Programma Erasmus+;
- Trasporti per recarsi al lavoro a mezzo di trasporto pubblico locale;
- Supporto Linguistico Online;
- Tutoraggio per tutta la durata del progetto e sostegno nello svolgimento delle procedure amministrative e dell'organizzazione logistica per il soggiorno all'estero.

I costi progettuali saranno comunque erogati nei limiti e secondo le modalità previste dal programma Erasmus + e dal progetto.
Si rappresenta che l'ente capofila ha la più ampia ed insindacabile facoltà di determinazione delle somme erogate per le attività progettuali, nonché delle modalità di erogazione. Resta fermo, in ogni caso, il diritto in capo all'ente capofila di procedere al recupero nei confronti dei partecipanti delle somme eventualmente trasferite ai medesimi, per la quota non eventualmente rendicontabile a seguito dell'interruzione dell'esperienza formativa.

L'ente promotore si fa interamente carico dell'organizzazione e monitoraggio di tutte le fasi progettuali provvedendo, mediante il partenariato locale e transnazionale, al raggiungimento degli obiettivi previsti.

L'ente promotore si fa inoltre carico della gestione finanziaria, corrispondendo ai partner all'estero gli importi dovuti per le spese di vitto e alloggio e acquistando direttamente i titoli di viaggio per i partecipanti. ***(per le destinazioni verso le quali è prevista la sistemazione in famiglia o comunque con il vitto incluso)***
OPPURE
L'ente promotore si fa inoltre carico della gestione finanziaria, corrispondendo ai partner all'estero gli importi dovuti per le spese di alloggio, ai partecipanti il supporto finanziario per il vitto, e acquistando direttamente i titoli di viaggio per i partecipanti. ***(per le destinazioni verso le quali NON è prevista la sistemazione in famiglia o comunque con il vitto NON è incluso)***

Il progetto non prevede trasferimenti diretti di denaro dall'ente promotore ai partecipanti, l'ente promotore si fa carico direttamente di tutte le spese legate all'implementazione delle attività, fatta eccezione del supporto finanziario per il vitto.

Art. 9 - FASE PREPARATORIA

I candidati selezionati dovranno obbligatoriamente partecipare all'**incontro di formazione pedagogica-interculturale**, della durata complessiva di 3 ore, che consisterà di due parti:

- Un momento di preparazione pre-partenza durante il quale saranno fornite indicazioni pratiche, a livello contrattuale e logistico,
- Una seconda parte dedicata ad attività e laboratori di educazione non formale relativi ai temi dell'interculturalità e alla condivisione di dubbi, paure ed aspettative da parte dei partecipanti.

Per quanto riguarda la formazione linguistica, essa verrà effettuata attraverso l'utilizzo della piattaforma Europea Online Linguistic Support.

Art. 10 - ATTIVAZIONE DEL TIROCINIO

L'attivazione dei tirocini avverrà indicativamente per 92 giorni compresi **tra il 01/07/2025 ed il 31/10/2025.**
È richiesta la piena disponibilità del candidato ad iniziare l'attività di tirocinio nel periodo indicato e per la durata complessiva del progetto (92 giorni). L'impossibilità ad attenersi alle tempistiche del progetto può comportare la decadenza dalla qualità di assegnatari della borsa.
L'attivazione dei tirocini potrà essere oggetto di eventuali limitazioni determinate da eventuali modifiche della normativa in materia di tirocini che potrebbero intercorrere successivamente alla pubblicazione del bando.
L'attivazione del tirocinio e l'erogazione della corrispondente borsa di studio per cittadini non comunitari sono condizionate alla sussistenza dei requisiti legali per poter soggiornare in Italia e nel Paese previsto per il soggiorno all'estero per tutta la durata del tirocinio, ai sensi della normativa vigente in Italia e nello Stato ospite.
I tirocini saranno costantemente monitorati dallo staff del progetto, con l'obiettivo di rilevare eventuali criticità nello svolgimento degli stessi, segnalate dalle aziende o dai tirocinanti. E' richiesta la piena collaborazione da parte dei tirocinanti con lo staff di progetto e un riscontro rapido in caso di richieste di informazioni o documentazione necessaria all'implementazione delle attività.

Art. - 11 TEMPISTICA DEL PROGETTO

ATTIVITÀ	DATA
Scadenza invio candidature (art. 2)	31/03/2025 ore 23:59
Pubblicazione della graduatoria	entro dieci giorni
Attività preparatorie (art. 9)	circa dieci giorni prima della partenza
Tirocinio all'estero	92 giorni tra il 01/07/2025 e il 31/10/2025

Art. 12 - PAESI DI DESTINAZIONE

Il paese di destinazione di ciascun partecipante verrà definito dall'ente promotore in base all'indirizzo di studio, il cv e le competenze evidenziate da quest'ultimo all'interno dell'application form. **In nessun caso il partecipante potrà esprimere una preferenza rispetto alla destinazione.**

Di seguito le destinazioni selezionate per il presente bando. L'ente promotore si riserva il diritto di cambiare la destinazione estera in base alle proprie esigenze anche dopo la pubblicazione del presente bando.

PAESE DI DESTINAZIONE	CITTA'
SPAGNA	SARAGOZZA

L'azienda che ospiterà il partecipante in stage verrà individuata dagli enti coordinatori in collaborazione con i partner esteri sulla base delle informazioni contenute nell'Application Form inviato. La scelta da parte dell'azienda ospitante a partecipare al progetto è del tutto discrezionale. Nessuna contestazione potrà in particolare essere avanzata nel confronto delle potenziali aziende ospitanti in merito alla scelta di ospitare un candidato.

Lo stage proposto terrà conto inoltre: del livello di conoscenza della lingua inglese o del Paese di destinazione; delle aspirazioni professionali del candidato valutate alla stregua delle sue competenze tecnico-professionali e trasversali, compatibilmente con le offerte di stage disponibili al momento ed individuate dall'ente ospitante.

Art. 13 - VALUTAZIONE FINALE

Al termine del tirocinio verrà richiesta la partecipazione ad un incontro e/o attività progettuali, ai fini della valutazione dell'esperienza formativa. In questa sede verrà infatti richiesto ai partecipanti di compilare un questionario di valutazione online. La valutazione è parte integrante del progetto e pertanto i partecipanti si obbligano a realizzare tali attività.
Il periodo trascorso all'estero costituirà un credito formativo che verrà riconosciuto ai fini dell'ottenimento della qualifica a conclusione del percorso di mobilità al pari di un percorso di Alternanza scuola-lavoro. Pertanto il partecipante sarà esentato dallo svolgere in Italia l'ammontare di ore di tirocinio svolte all'estero.

Art. 14 - RESPONSABILITÀ

L'ente promotore e gli eventuali enti di supporto non potranno in nessun caso essere considerati responsabili per qualsiasi impegno e responsabilità di natura contrattuale o extra-contrattuale che, a qualsiasi titolo, possa derivare dal compimento - o dal mancato compimento - di attività relative al presente bando.

Art. 15 - PROFILI AMMESSI

Di seguito la lista degli istituti e degli indirizzi ammessi. Potranno candidarsi al bando gli studenti regolarmente iscritti a queste scuole e frequentanti un corso valido per i profili indicati.

TIPOLOGIA DI ISTITUTO	QUALIFICHE
Istituti Professionali	Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale Servizi socio-sanitari Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera Servizi commerciali Manutenzione ed Assistenza Tecnica

Istituti Tecnico Commerciali	Amministrazione, Finanza e Marketing (AFM, RIM, SIA) Turismo
Istituti Tecnici Industriali	Meccanica, Meccatronica ed Energia Trasporti e Logistica Elettronica ed Elettrotecnica Informatica e Telecomunicazioni Grafica e Comunicazione Sistema Moda Agraria, Agroalimentare e Agroindustria Costruzioni, Ambiente e Territorio

Art. 16 - INFORMAZIONI

Per ogni eventuale delucidazione è possibile contattare:

movingeneration@uniser.net