Titolo progetto: ACCREDITATION UNISER
Codice progetto: 2024-1-IT01-KA121-VET-000226717
Codice Bando (Code Call): ACC. UNISER 2024 STAFF

Bando per l'assegnazione di percorsi di formazione all'estero finanziati dal programma Erasmus+ destinati al personale di soggetti del mondo della formazione .

UNISER promuove nell'ambito del programma Erasmus+ il progetto *di ACCREDITAMENTO ERASMUS*, il quale mette a disposizione percorsi Job shadowing e Teacher Training da svolgersi in un altro paese dell'Unione Europea.

Il presente bando mette a disposizione **4** borse di mobilità per la realizzazione di un'esperienza di formazione all'estero **(tipologia Teacher Training)** della durata di **sette giorni (5 di attività + 2 di viaggio)** da realizzarsi **a metà luglio 2025** a **SIVIGLIA, Spagna,** dal titolo **"Expert on Inclusive learning mobilities".**

La formazione sulla mobilità inclusiva europea per educatori, insegnanti e personale coinvolto nella mobilità degli studenti con bisogni speciali si concentra sulla preparazione delle scuole a facilitare e gestire gli scambi educativi tra diversi paesi europei. Questa formazione è essenziale per promuovere un'istruzione più equa e accessibile, facilitando la piena partecipazione di tutti gli studenti alle esperienze di apprendimento internazionali.

Scadenza per la presentazione delle candidature:
19/05/2025 ore 23:59

Art. 1 - REQUISITI FORMALI PER L'AMMISSIONE

Può candidarsi il personale docente o amministrativo che alla data di scadenza del bando sia in possesso dei seguenti requisiti:

- Possedere un contratto di lavoro che certifichi il ruolo di personale docente o amministrativo in vigore nelle date previste per la mobilità all'estero;
- Svolgere il proprio incarico lavorativo presso una scuola secondaria di secondo grado della regione Emilia-Romagna;

- Essere cittadino italiano residenti in Italia, o cittadino di Stati membri dell'Unione Europea, legalmente residenti in Italia; o cittadino di Stati non membri dell'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia;
- Essere in regola con i documenti che consentono l'espatrio all'estero (carta di identità/passaporto per i cittadini europei, passaporto e permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari);
- Conoscere a livello basilare la lingua di lavoro prevista nel paese ospitante o l'inglese come lingua veicolare. Non è necessario fornire alcun tipo di documento a dimostrazione della competenza linguistica, la quale verrà accertata in sede di selezione.

Costituirà titolo di preferenza essere referente / tutor per alternanza scuola lavoro / PCTO, referente e/o coordinatore di progetti europei

Art. 2 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione dei candidati dovranno essere presentate in **forma digitale** mediante la compilazione on-line dell'apposito formulario di candidatura sul sito www.movingeneration.net **entro il giorno 19 maggio 2025 ore 23:59**

Per nessuna ragione di carattere personale/tecnica verranno accettate candidature pervenute oltre l'orario e il giorno indicato. Pertanto si consiglia di non attendere l'ultimo giorno per inoltrare la candidatura, evitando in questo modo eventuali problemi legati al sovraccarico del sistema.

Art. 3 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA IN FASE DI CANDIDATURA

La documentazione richiesta per partecipare al progetto é la seguente:

1. **Formulario di candidatura online:** da compilare sul sito https://app.movingeneration.net/login nella sezione Acc. UNISER (link qui). Il modulo deve essere compilato integralmente e in modo esaustivo.

ATTENZIONE: Nel creare il proprio profilo sulla piattaforma, assicurarsi di registrarsi come "STAFF" altrimenti non sarà possibile visualizzare il bando

Indicazioni per la compilazione del form di candidatura online:
Codice Bando: Acc. UNISER Staff

- I file allegati all'Application Form (come sotto specificato) non possono superare le dimensioni di 10 MB ciascuno;
- I file devono essere in formato pdf e nominati come da esempio sotto;
- Non essendo possibile salvare il formulario nel corso della compilazione si consiglia di rispondere in un documento word e inserire poi le risposte tramite copia/incolla sul form online;
- Una volta inviata la candidatura non sarà possibile modificarla;
- A conferma dell'avvenuto invio riceverete all'indirizzo email indicato nel formulario di candidatura una email di notifica (in caso di mancata ricezione delle e-mail si raccomanda di controllare anche la cartella *Spam*).

1. **Scansione di un documento di identità in corso di validità e della tessera sanitaria europea** in un unico file.
2.

Status	Documenti da allegare	
Cittadini ITA e EU	Carta d'identità valida per l'espatrio o passaporto	Tessera sanitaria
Cittadini extra UE	Passaporto + permesso di soggiorno	Tessera sanitaria

Il file deve essere intitolata come di seguito: Cognome_Nome_ID[1] *(in formato PDF, dimensioni max 10MB)*

Art. 4 - INTEGRAZIONI E INAMMISSIBILITÀ

UNISER si riserva il diritto di richiedere eventuali integrazioni o attestazioni relative alle dichiarazioni e alla documentazione presentata per la partecipazione al bando.

Le richieste di integrazione verranno effettuate esclusivamente mediante posta elettronica all'indirizzo indicato nel formulario di candidatura. La mancata risposta entro 2 giorni lavorativi dall'invio di dette comunicazioni comporterà l'esclusione del candidato.

UNISER non si assume alcuna responsabilità per i ritardi o la mancata ricezione dovuti a disguidi telematici o ad altre cause non imputabili al consorzio.

[1] Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

Non verranno valutate le candidature che **non soddisfino i seguenti requisiti:**

- mancata presentazione della documentazione digitale o di parte di essa;
- mancata presentazione della documentazione digitale o di parte di essa entro i termini indicati;
- mancanza di uno o più dei requisiti formali di ammissione al progetto (art.1);

UNISER si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate, in particolare riguardo il ruolo ricoperto all'interno della scuola.

Si ricorda che in caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali previste ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 5 - MODALITÀ E CRITERI DELLA SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà in due fasi e secondo la seguente procedura:

Entro la data di scadenza del bando indicata all'art.2 i candidati in possesso dei requisiti formali (art.1) presentano le domande di candidatura compilando il form sul sito **www.movingeneration.net** allegando la documentazione richiesta all'art.3.
Ad ogni candidato verrà assegnato un punteggio da 0 a 50 punti sulla base di: Application Form, ruolo ricoperto all'interno della scuola e CV.

I punti verranno ripartiti come di seguito:

- Da 0 a 15 punti per CV (**per esperienze lavorative pregresse e carriera descritte nel formulario di candidatura**);
- Da 0 a 5 punti per il ruolo ricoperto all'interno della scuola (Dirigente, DSGA, Referenti Erasmus/alternanza scuola lavoro);
- Da 0 a 30 punti per le motivazioni (pertinenza delle motivazioni espresse, aspettative in linea con il proprio profilo e con il progetto, motivazioni nel migliorare il proprio livello di lingua inglese).

In sede di valutazione, l'attribuzione dei punteggi attinenti gli aspetti dell'accertamento linguistico e della motivazione attraverso l'Application Form, viene rimessa alla mera discrezionalità della commissione giudicatrice.

Rappresentiamo che, come è previsto dalla Legge, le valutazioni formulate, nell'accesso al bando dalle commissioni giudicatrici costituiscono espressione di ampia discrezionalità, finalizzata a stabilire in concreto l'idoneità tecnica e/o culturale, ovvero attitudinale, dei candidati, con la conseguenza che le stesse valutazioni non sono sindacabili, se non nei casi in cui sussistono elementi idonei ad evidenziarne uno sviamento logico od un errore di fatto, o, ancora, una contraddittorietà ictu oculi rilevabile.

SI RAMMENTA che verrà data priorità ai candidati con contratto a tempo indeterminato e ai candidati che non hanno già effettuato esperienze di mobilità STAFF nell'ambito del programma Erasmus + .

A parità di punteggio, verrà data priorità ai candidati con maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato.

Entro 7 giorni lavorativi dalla chiusura del bando verrà pubblicata sul sito **https://app.movingeneration.net/login**, la lista dei candidati ammessi ad effettuare l'esperienza all'estero corredata dalla lista delle riserve, che saranno contattate in caso di mancata accettazione da parte dei candidati selezionati. Il candidato selezionato avrà 7 giorni lavorativi per accettare il tirocinio all'estero.

Tutte le comunicazioni relative alle selezioni verranno effettuate tramite il sito dell'ente promotore e su https://app.movingeneration.net/login. Uniser Soc. Coop. Onlus declina ogni responsabilità nel caso in cui i candidati non prendano visione reperibili una volta selezionati.

Art. 6 - COSTI COPERTI DAL PROGETTO

Il finanziamento Europeo Erasmus+ di cui beneficerà il personale selezionato coprirà i seguenti costi:

- Alloggio durante il periodo di mobilità all'estero in camera singola o doppia;
- Contributo per il vitto;
- Viaggio di andata e ritorno per il paese in cui si svolgerà la formazione all'estero;
- Preparazione interculturale e pedagogica prima della partenza all'estero;
- Costi del corso di formazione

• Tutoraggio per tutta la durata del progetto e sostegno nello svolgimento delle procedure amministrative e dell'organizzazione logistica per il soggiorno all'estero.
I costi progettuali saranno comunque erogati nei limiti e secondo le modalità previste dal programma Erasmus + e dal progetto 2024-1-IT01-KA121-VET-000206047.

L'ente promotore si fa interamente carico del monitoraggio di tutte le fasi progettuali provvedendo, mediante il partenariato locale e transnazionale, al raggiungimento degli obiettivi previsti.
Si rappresenta che l'ente capofila ha la più ampia ed insindacabile facoltà di determinazione delle somme erogate per le attività progettuali, nonché delle modalità di erogazione. Resta fermo, in ogni caso, il diritto in capo all'ente capofila di procedere al recupero nei confronti dei partecipanti delle somme eventualmente trasferite ai medesimi, per la quota non eventualmente rendicontabile a seguito dell'interruzione dell'esperienza formativa.
L'ente promotore si fa interamente carico dell'organizzazione e monitoraggio di tutte le fasi progettuali provvedendo, mediante il partenariato locale e transnazionale, al raggiungimento degli obiettivi previsti.

L'ente promotore si fa inoltre carico della gestione finanziaria, corrispondendo ai partner all'estero gli importi dovuti per le spese di alloggio, i costi del corso di formazione ed ai partecipanti il supporto finanziario per il vitto, e acquistando direttamente i titoli di viaggio per i partecipanti.

Il progetto non prevede trasferimenti diretti di denaro dall'ente promotore ai partecipanti, l'ente promotore si fa carico direttamente di tutte le spese legate all'implementazione delle attività, fatta eccezione del supporto finanziario per il vitto.

Art. 7 - FASE PREPARATORIA

I candidati selezionati dovranno obbligatoriamente partecipare all'**incontro di formazione pedagogica-interculturale**, della durata complessiva di 30 minuti, che consisterà si un momento di preparazione pre-partenza durante il quale saranno fornite indicazioni pratiche a livello contenutistico e logistico.

Art. 8 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Lo svolgimento della formazione all'estero avverrà indicativamente **dal 13 al 19 di luglio 2025,** giorni di viaggio inclusi. È richiesta la piena disponibilità del candidato a prendere parte all'attività di formazione all'estero nel periodo indicato e per la durata complessiva di 7 giorni. L'impossibilità ad attenersi alle tempistiche del progetto può comportare la decadenza dalla qualità di assegnatari della borsa.

L'attivazione delle esperienze di formazione in mobilità potrà essere oggetto di eventuali limitazioni determinate da eventuali modifiche della normativa in materia di formazione in servizio che potrebbero intercorrere successivamente alla pubblicazione del bando.
L'attivazione delle esperienze di formazione in mobilità e l'erogazione della corrispondente borsa di studio per cittadini non comunitari sono condizionate alla sussistenza dei requisiti legali per poter soggiornare in Italia e nel Paese previsto per il soggiorno all'estero per tutta la durata del tirocinio, ai sensi della normativa vigente in Italia e nello Stato ospite.
L'esperienza di mobilità sarà costantemente monitorata da UNISER con l'obiettivo di rilevare eventuali criticità nello svolgimento della stessa.

Art. 9 TEMPISTICA DEL PROGETTO

ATTIVITÀ	DATA
Scadenza invio candidature (art.3)	19/05/2025 ore 23:59
Pubblicazione dei candidati ammessi	entro una settimana dalla scadenza del bando
Attività preparatorie (art.7)	se necessarie, circa 10 gg settimane prima della partenza
Formazione all'estero	dal 13 al 19 luglio 2025

Art. 10 - PAESE DI DESTINAZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Il paese di destinazione è stato selezionato da UNISER all'interno della sua rete di partner. Di seguito le informazioni sul programma del corso a seconda del livello d'inglese di partenza dei partecipanti:

Destinazione	Informazioni sul training course
SIVIGLIA, SPAGNA	Expert on Inclusive learning mobilities

Art. 11 - VALUTAZIONE FINALE

Durante l'ultimo giorno di mobilità sarà organizzato un momento di confronto collettivo e valutazione dell'esperienza, sia dal punto di vista dei contenuti sia per quanto riguarda gli aspetti organizzativi e formativi. In questa sede verranno inoltre rese note tutte le informazioni riguardo i questionari di valutazione online richiesti ai partecipanti, tra cui il formulario di valutazione online della Commissione Europea obbligatorio ai fini dell'erogazione della borsa.

Art. 11 - RESPONSABILITÀ

L'ente promotore non potrà in nessun caso essere considerato responsabile per qualsiasi impegno e responsabilità di natura contrattuale o extra-contrattuale che, a qualsiasi titolo, possa derivare dal compimento - o dal mancato compimento - di attività relative al presente bando.

Art. 12 INFORMAZIONI

Per ogni eventuale delucidazione da parte dei Docenti è possibile contattare:

Isidora Zanon - Uniser staffmobility@uniser.net

Per problemi tecnici o dubbi da parte dei partecipanti si prega di scrivere a: *movingeneration@uniser.net*